

Algemene Voorwaarden Kookschool Castricum / Cateringservice Castricum

Artikel 1 Definities

1. Kookschool Castricum: eenmanszaak, optredend onder een van haar handelsnamen: Kookschool Castricum en Cateringservice Castricum.

2. De klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Kookschool Castricum een overeenkomst sluit met betrekking tot de door Kookschool Castricum te leveren producten en/of door Kookschool Castricum te verrichten diensten. Onder klant is verder begrepen de opdrachtgever, organisator, initiatiefnemer, contactpersoon of bevoegd vertegenwoordiger van de organisatie van het/een bedrijf dan wel alle deelnemers aan door Kookschool Castricum georganiseerde activiteiten.

3. De overeenkomst: de overeenkomst gesloten met Kookschool Castricum, die betrekking hebben op de producten of diensten van Kookschool Castricum.

4. Activiteit: de door Kookschool Castricum aangeboden diensten waarbij ook producten kunnen worden geleverd, die bestaan uit:
 - A) het geven van praktijk opleidingen tot kok (de cursussen: Koken op Koks niveau (niveau 2) en Zelfstandig Werkend Kok (Niveau 3);
 - B) het geven van kookcursussen, maatwerkkooklessen, kookdemonstraties, kookshops, workshops;
 - C) Catering / Kok aan Huis;
 - E) culinair advies.

Artikel 2 Algemeen en toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten (aanbiedingen, onderhandelingen en overeenkomsten) met betrekking tot de door Kookschool Castricum te leveren producten of te verrichten diensten.

2. Kookschool Castricum kan niet gebonden worden door handelingen en/of mondelinge afspraken van personen die haar onbevoegd vertegenwoordigen, tenzij de afspraken schriftelijk zijn bevestigd door daartoe bevoegde personen.

Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

1. Indien de klant Kookschool Castricum verzoekt een offerte uit te brengen ten behoeve van een bepaalde activiteit c.q. van bepaalde door Kookschool Castricum te verrichten diensten, wordt dit beschouwd als een uitnodiging tot het doen van een aanbod.
2. Een door Kookschool Castricum gedaan mondeling of schriftelijk aanbod is altijd vrijblijvend. Het aanbod is zelfs vrijblijvend indien in het aanbod een vaste termijn voor aanvaarding is vermeld, tenzij Kookschool Castricum in het aanbod naast het noemen van een vaste termijn voor aanvaarding uitdrukkelijk heeft vermeld dat het aanbod onherroepelijk is. Is een dergelijke termijn niet vermeld in geval van een schriftelijk aanbod, dan beschouwt Kookschool Castricum dit aanbod als vervallen na verloop van 15 dagen na datum van het aanbod, zonder dat daarvoor een nadere berichtgeving van Kookschool Castricum nodig is. Deze termijn kan op verzoek van de klant worden verlengd.
3. Een overeenkomst komt tot stand wanneer de aanvaarding daarvan Kookschool Castricum binnen de termijn van 15 dagen heeft bereikt (ongeacht of e.e.a. mondeling dan wel schriftelijk dan wel anderszins is geschiedt).
4. Indien de klant van Kookschool Castricum bij de aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden, wordt aan die verwijzing geen werking toegekend en gelden bij uitsluiting de onderhavige algemene voorwaarden. Indien de klant bij aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden onder de vermelding dat de toepasselijkheid van de voorwaarden van Kookschool Castricum uitdrukkelijk van de hand worden gewezen, dan geldt dit als een verwerping van het aanbod en vormt dit tegelijk een tegenaanbod.
5. Aanvaardingen, al dan niet in de vorm van een opdrachtbevestiging zijdens de klant, die wezenlijke aanvullingen, beperkingen of andere wijzigingen bevatten, gelden als een nieuw aanbod en als een verwerping van het oorspronkelijke aanbod.
6. Onder wezenlijke aanvullingen, beperkingen of andere wijzigingen in de zin van voorgaand artikel gelden aanvullende of afwijkende voorwaarden met betrekking tot onder andere de prijs, de betaling, de kwaliteit, uitmonstering en hoeveelheid van producten, de plaats en tijd van aflevering, de omvang van aansprakelijkheid van een van beide partijen jegens een andere en de beslechting van geschillen.

Artikel 4 De prijs

1. De door Kookschool Castricum opgegeven prijzen zijn inclusief omzetbelasting en vervoerskosten en zijn o.a. gebaseerd op: inkooprijzen, kosten van arbeidsloon, sociale lasten, energiekosten en belastingen.
2. Ingeval van verhoging van de kostprijsbepalende factoren is Kookschool Castricum gerechtigd de in haar offertes en aanbiedingen vermelde prijzen en/of de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig te verhogen.

Artikel 5 Betaling

1. Kookschool Castricum behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om vóór de uitvoering van de overeenkomst een voorlopige of gedeeltelijke betaling van ten minste 30% van de totale factuursom bij de klant te vorderen.
2. Betaling dient plaats te hebben binnen 10 dagen na factuurdatum. Komt een klant zijn/haar betalingsverplichtingen slechts gedeeltelijk of geheel niet na dan is Kookschool Castricum gerechtigd de levering van producten en/of het verrichten van diensten op te schorten.
3. Ingeval tijdige betaling van een aanbetaling achterwege blijft, is Kookschool Castricum daarnaast gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, onverminderd haar recht op schadevergoeding.
4. Indien betaling binnen de in artikel 2 genoemde fatale termijn uitblijft, is de klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Vanaf dat moment is de klant de wettelijke rente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag.
5. Alle betalingen zullen steeds en uitsluitend bestemd zijn tot en aangewend worden voor betaling van de oudste openstaande facturen.
6. Alle betalingen dienen in Euro's te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Mocht betaling in een andere valuta overeengekomen zijn, dan geschiedt de omrekening naar de koers van de dag waarop de betaling plaatsvindt. De kosten van de omrekening en eventuele schade die Kookschool Castricum lijdt door optredende koersverschillen zijn voor rekening van de klant.
7. Indien de klant tekortschiet in haar verplichting tot betaling kan Kookschool Castricum voor de inning van de openstaande factuur de hulp van een derde inroepen. De incassokosten en overige buitengerechtigde inningskosten komen voor rekening van de klant.

Artikel 6 Annulering/opzegging van kookcursussen, maatwerkkooklessen, kookdemonstraties, kookshops en workshops.

1. Annuleringen/opzeggingen dienen schriftelijk of per e-mail te geschieden.
2. Indien de overeenkomst gesloten is voor een bepaalde tijd eindigt de overeenkomst van rechtswege zonder dat opzegging noodzakelijk is.
3. Indien de overeenkomst gesloten is voor bepaalde tijd is tussentijdse opzegging niet mogelijk.
4. Indien de klant de overeenkomst met betrekking tot het geven van een (groeps)kookles, workshop of kookcursus al dan niet gedeeltelijk wenst op te zeggen (waaronder tevens dient te worden verstaan een opzegging ten aanzien van het aantal deelnemende personen aan een bepaalde activiteit of het in datum verplaatsen ervan) geldt dat de klant per deelnemende persoon een bedrag van:
 - A) 25 % is verschuldigd indien tussen de opzegging en het plaatsvinden van de activiteit minder dan 28 dagen zit;
 - B) 50 % is verschuldigd indien tussen de ontbinding en het plaatsvinden van de activiteit minder dan 21 dagen zit;

C) 75 % is verschuldigd indien tussen de ontbinding en het plaatsvinden van de activiteit minder dan 14 dagen zit;

D) de volledige prijs indien tussen de ontbinding en het plaatsvinden van de activiteit minder dan 7 dagen zit. De eventueel geoffreerde dranken zullen in geval van ontbinding niet in rekening worden gebracht.

Artikel 6A Annulering/opzegging van praktijkopleidingen tot kok (de cursussen: Koken op Koks niveau (niveau 2) en Zelfstandig Werkend Kok (Niveau 3));

1. Annulering van de praktijkopleidingen tot kok (zoals de cursussen: Koken op Koks niveau (niveau 2) en Zelfstandig Werkend Kok (niveau 3) is enkel en alleen mogelijk in de periode tussen de 1^e aanmelding (ongeacht langs welke wijze deze door Kookschool Castricum wordt ontvangen, zoals: via de website van Kookschool Castricum, per e-mail, schriftelijk, mondeling, telefonisch, via skype, per sms enzovoorts) en de definitieve (2^e) inschrijving (middels het daartoe bestemde inschrijvingsformulier, welke ingevuld en ondertekend door Kookschool Castricum is ontvangen en aan afzender bevestigd, ongeacht op welke wijze deze inschrijving wordt verkregen, zoals er onder andere zijn: per e-mail, per post, schriftelijk, per persoonlijke afgifte, enzovoorts).

2. Annuleringen/opzeggingen conform de in artikel 6A sub 1 genoemde periode (de periode tussen de 1^e aanmelding en de definitieve 2^e inschrijving) dienen schriftelijk of per e-mail te geschieden.

3. Annulering van de praktijk opleidingen tot kok (zoals de cursussen: Koken op Koks niveau (niveau 2) en Zelfstandig Werkend Kok (niveau 3) is na ontvangst van het desbetreffende c.q. daartoe bestemde ingevulde en ondertekende inschrijvingsformulier niet mogelijk. De gehele cursussom dient te allen tijde geheel te worden betaald conform de betaaltermijn zoals werd gekozen in het definitieve inschrijvingsformulier.

4. Tussentijdse opzeggingen zijn niet mogelijk en leiden evenmin tot enige vorm van restitutie.

5. Het eventueel niet verschijnen van de cursist (zowel incidenteel als definitief) leiden niet tot enige korting of restitutie.

Artikel 7 Annulering/opzegging van een catering

1. Annuleringen/opzeggingen dienen schriftelijk of per e-mail te geschieden.

2. Kosteloos annuleren is mogelijk tot 8 dagen voor aanvang van de opdracht. Eventuele aanbetalingen van de klant aan Kookschool Castricum zullen worden geretourneerd.

3. Indien de klant de overeenkomst met betrekking tot een catering al dan niet gedeeltelijk wenst op te zeggen (waaronder tevens dient te worden verstaan een opzegging ten aanzien van het aantal deelnemende personen of het in datum verplaatsen ervan) geldt dat de klant per deelnemende persoon een bedrag van:

A) Ingeval van annulering van de opdracht tot 72 uur voor aanvang van de opdracht is de klant 30% van de totale factuursom verschuldigd aan Kookschool Castricum.

B) Ingeval van annulering van de opdracht tussen 72 en 24 uur voor aanvang van de opdracht is de klant 75% van de totale factuursom verschuldigd aan Kookschool Castricum.

C) Ingeval van annulering van de opdracht binnen 24 voor aanvang van de opdracht is de klant 90% van de totale factuursom verschuldigd aan Kookschool Castricum.

4. De onder a) tot en met c) genoemde bedragen is de klant aan Kookschool Castricum verschuldigd als vergoeding van het door Kookschool Castricum geleden nadeel als gevolg van de (gedeeltelijke)annulering/opzegging van de opdracht en zullen– voor zover mogelijk – worden verrekend met eventuele aanbetalen.

Artikel 8 Het verrichten van diensten

1. Kookschool Castricum zal bij de uitvoering van alle door haar gesloten overeenkomsten naar eigen inzicht de wijze van uitvoering zelf bepalen.

Artikel 9 Aansprakelijkheid en overmacht

1. Kookschool Castricum is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. De aansprakelijkheid van Kookschool Castricum is beperkt tot het bedrag waarvoor de beroepsaansprakelijkheidsverzekering (in voorkomend geval) Kookschool Castricum aanspraak op uitkering geeft.

2. Kookschool Castricum is niet aansprakelijk voor schade door de door Kookschool Castricum geleverde producten en/of verrichten diensten veroorzaakt aan de zijde van de klant of een derde, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid bij de eigenaar of de leidinggevende ondergeschikten van Kookschool Castricum die de schade hebben veroorzaakt.

3. Kookschool Castricum is noch ten opzichte van de klant noch jegens derden aansprakelijk voor schade aan kleding van de klant of derden of andere eigendommen van de klant of derden behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van de eigenaar of de leidinggevende ondergeschikten van Kookschool Castricum die de schade hebben veroorzaakt.

4. Kookschool Castricum is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

5. Kookschool Castricum is noch ten opzichte van de wederpartij noch jegens derden aansprakelijk voor schade van letsel van de klant of derden behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van de eigenaar of de leidinggevende ondergeschikten van Kookschool Castricum. De klant vrijwaart Kookschool Castricum voor alle aanspraken van derden wegens door hen geleden schade veroorzaakt door de door Kookschool Castricum verrichte diensten en/of producten tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de eigenaar en/of de leidinggevende ondergeschikten van Kookschool Castricum.

6. Kookschool Castricum zal niet kunnen worden aangesproken tot vergoeding van kosten, schade en rente, indien zij als gevolg van overmacht niet aan een op haar rustende verbintenis heeft kunnen voldoen. Kookschool Castricum verkeert in overmacht wanneer zij niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van aan haar niet toerekenbare oorzaken, daaronder begrepen de hieronder opgesomde omstandigheden waarvan de opsomming niet limitatief is:

-Het geheel of gedeeltelijk uitvallen, door welke oorzaak dan ook, van de voor de uitvoering van de opdracht benodigde apparatuur. Niet en/of niet tijdige levering door toeleveranciers. Storingen in de

aanvoer van door derden te leveren goederen, evenals water-, gas- en energieleveringen. Brand of ongevallen. Transportbelemmeringen of transport problemen, zoals onvoorziene files, ongevallen in het verkeer, onlusten, stakingen en blokkades. Iedere storing in de geregelde productie. Ziekte van eigenaar of personeel van Kookschool Castricum en/of door Kookschool Castricum ingeschakelde derden, werkstaking en overige oorzaken van niet aan Kookschool Castricum toe te rekenen bedrijfsstagnatie, lekkage, diefstal, gebrek aan grondstoffen, transportmoeilijkheden, overheidsmaatregelen, extreem hoog water, oorlogstoestand, oorlogsdreiging, overstromingen, storm, ijzel, sneeuw en soortgelijke weersomstandigheden. Iedere andere niet tot de normale handelsrisico's te rekenen gebeurtenissen.

Kookschool Castricum is in die gevallen niet schadeplichtig.

7. De uitvoering van een opdracht is gebaseerd op de door de klant opgegeven aantallen en omstandigheden. Indien de opgave van de klant niet overeenstemt met de werkelijkheid, is de klant zelf aansprakelijk voor de eventuele gevolgen daarvan.

8. De klant vrijwaart Kookschool Castricum voor claims van derden, waaronder die van gast/gasten, verband houdende met schade als bedoelt in voornoemde artikelen 9.1 t/m 9.6.

Artikel 10. Vergunningen

Indien voor de uitvoering van de opdracht toestemming van een derde is vereist, draagt de klant voor zijn rekening zorg voor het verkrijgen van de toestemming. De klant verschaft Kookschool Castricum desgevraagd een kopie van de verkregen toestemming.

Artikel 11. Diensten op locatie

1. Ingeval diensten worden geleverd op of in een aan de klant toebehorende locatie, stelt de klant de keuken, apparatuur, energie, gas, water, e.d. kosteloos ter beschikking aan Kookschool Castricum.

2. Belastingen, Buma/Stemra-rechten, retributies en kosten van energie, gas en waterverbruik, riolering en afvalverwerkingen zijn voor rekening van de klant.

Artikel 12. Toepasselijk recht en geschillen

1. De verhouding tussen de klant en Kookschool Castricum worden beheerst door Nederlands recht.

2. Uitsluitend de rechter te Alkmaar zal bevoegd zijn van enig geschil tussen de klant en Kookschool Castricum kennis te nemen.